

Принято решением Педагогического
совета МКОУ «ЕФМЛ»
(Протокол № 1 от 28.08.2017 г.)

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор МКОУ «ЕФМЛ»
В.А. Валентьева
Приказ № 1 от 28.08.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о структурных подразделениях

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную и хозяйственную деятельность структурных подразделений в составе муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Ефремовский физико-математический лицей» (далее - ОО).

1.2. Структурное подразделение не является юридическим лицом, создается для качественного обеспечения обучения и воспитания обучающихся, обеспечения жизнедеятельности и ее безопасности.

1.3. Положение разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации», ч.2, ст. 27, Уставом ОО, штатным расписанием.

1.4. Структурное подразделение создается для повышения эффективности функционирования образовательной деятельности ОО.

1.5. При создании структурного подразделения ОО руководствуется следующими организационными требованиями:

- структурное подразделение должно иметь необходимую материальную базу для реализации поставленных задач;
- оборудование и оснащение структурного подразделения, организация рабочих мест производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, норм, инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.

2. Структура и основы деятельности ОО.

2.1. Учебно-воспитательный процесс обеспечивается следующими структурными подразделениями ОО:

- библиотекой (руководитель - заведующий библиотекой);
- детские общественные объединения;
- административно-хозяйственная часть ОО.

Деятельность структурных подразделений регламентируется отдельными локальными актами. Их деятельность организуется и контролируется руководителями структурных подразделений.

2.2. Все структурные подразделения ОО подчиняются непосредственно директору и находятся под его контролем.

2.3. Педагогический коллектив формируется на основе трудовых договоров.

3. Цель и задачи структурных подразделений ОО.

3.1. Основной целью структурных подразделений ОО является реализация образовательных программ, создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития обучающихся.

3.2. Основными задачами структурных подразделений являются:

- достижение обучающимися соответствующего образовательного уровня, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ выпускниками;
- организация обеспечения охраны труда и жизнедеятельности участников образовательного процесса;
- создание условий для сохранения здоровья участников образовательного процесса ОО и пропаганды здорового образа жизни;
- создание условий для реализации федеральных государственных образовательных стандартов.

4. Функции структурных подразделений ОО.

4.1. Структурные подразделения ОО в своей деятельности обеспечивают учебновоспитательный процесс, реализующий федеральные государственные образовательные стандарты деятельности обучающихся:

- Библиотека:
 - обеспечивает необходимой книгоиздательской продукцией, количеством учебников, пособий и литературы по содержанию образовательного процесса, по потребностям структуры ОО и классов;
 - осуществляет сбор дополнительной литературы, способствующей развитию личности и превосходящей рамки школьной программы, хранение и учет имеющейся литературы;
 - организует выставки, оформляет стенды для обеспечения информирования,
 - осуществляет информационное, библиотечное и справочно-библиографическое обслуживание всех категорий пользователей ОО, организует традиционные массовые мероприятия с широким использованием медиаресурсов.
- Административно-хозяйственная часть ОО:
 - обеспечивает чистоту внутренних помещений ОО, ее территории;
 - осуществляет подготовку помещения ОО к осенне-зимней эксплуатации, организует ремонт инфраструктуры ОО;
 - ведет учет наличия имущества и подотчетных материальных ценностей, проводит своевременную инвентаризацию;
 - проводит инструктаж по охране и безопасности труда с техническим, обслуживающим персоналом, снабжает технический персонал моющими средствами, специальной одеждой;
 - организует работы по дератизации и дезинсекции;

- ведет учет потребляемых водных и энергоресурсов;
- реализует программу энергосбережения;
- осуществляет закупки согласно законодательству.
- Структурное подразделение по обеспечению безопасности и охране труда обеспечивает безопасное функционирование ОО.

5. Права структурных подразделений ОО.

Права структурного подразделения осуществляются руководителем структурного подразделения и другими работниками подразделения в следующем:

- представлять на рассмотрение директора ОО предложения по вопросам деятельности структурного подразделения;
- получать от директора и специалистов ОО информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- подписывать документы в пределах своей компетенции;
- требовать от руководства ОО оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

6. Ответственность структурных подразделений ОО.

Руководитель структурного подразделения и другие работники подразделения несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за причинение материального ущерба в соответствии с действующим законодательством.

7. Взаимодействие структурных подразделений ОО.

Взаимодействие структурных подразделений ОО направлено на качественное обеспечение обучения, воспитания обучающихся, безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса, модернизации образования, создания полноценного информационного пространства, изучения и внедрения инновационных программ обучения, технологий обучения и воспитания, необходимого методического сопровождения. Взаимодействие обеспечивается согласованным учебновоспитательным планированием, Программой развития ОО, финансово-хозяйственной деятельностью на определенный временной промежуток, приказами и распоряжениями директора ОО.