

ТРЕХСТОРОННИЙ ДОГОВОР № 1
на организацию питания учащихся
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Ефремовский физико-математический лицей»

г. Ефремов

«26» июня 2023 г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Ефремовский физико-математический лицей» (МКОУ «ЕФМЛ») именуемый в дальнейшем «Заказчик» в лице врио директора Кочубей Юлии Рюриковны, действующей на основании Устава и *Родительский комитет МКОУ «ЕФМЛ»*, в лице председателя Митусовой Анна Николаевна, с одной стороны, Индивидуальный предприниматель Ямникова Ирина Георгиевна (далее по тексту – ИП Ямникова И. Г.), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Ямниковой Ирины Георгиевны, действующего на основании ОГРНИП №309715436500061, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «сторона», в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее по тексту - Федеральный закон № 44-ФЗ), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» учебное заведение МКОУ «ЕФМЛ» и Родительский комитет учреждения, а также ИП Ямникова И. Г., обязуются совместно организовать питание учащихся МКОУ «ЕФМЛ» по адресу г. Ефремов, ул. Комсомольская, 75, в соответствии с установленными нормативами и правилами.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАКАЗЧИКА.

2.1. Выделить помещение, приспособленное для организации питания учащихся, оборудовав его посадочными местами.

2.2. Передать ИП Ямникова И. Г. в пользование для организации питания учащихся холодильное оборудование, печь и содержать их в исправном состоянии.

2.3. Обеспечивать санитарные условия для организации питания учащихся (наличие горячей и холодной воды, отопление).

2.4. Осуществлять за свой счет охрану объектов общественного питания, расположенного на территории учебного заведения.

2.5. Проводить разъяснительную работу среди учащихся и родителей по пропаганде гигиенических основ питания, привлекая к этой работе сотрудников, организующих это питание.

2.6. Осуществлять контроль соответствия меню по питанию учащихся согласно нормам СанПиНа и нормам выхода блюд.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИП ЯМНИКОВОЙ И.Г., ОРГАНИЗУЮЩЕЙ ПИТАНИЕ УЧАЩИХСЯ.

- 3.1. Обеспечивать столовую посудой, столовыми приборами и инвентарем.
- 3.2. Обеспечивать работников столовой спецодеждой, моющими и дезинфицирующими средствами в соответствии с санитарными нормами.
- 3.3. Своевременно снабжать столовую необходимыми продовольственными товарами и полуфабрикатами в соответствии с разработанным меню и ассортиментом.
- 3.4. Принимать заявки от учащихся, их родителей, преподавателей и организовывать питание, в соответствии с их заявками.
- 3.5. Производить отпуск питания по ценам, обеспечивающий необходимый уровень рентабельности и социальную защиту работников общественного питания и в согласовании с родительским комитетом.
- 3.6. Утилизация отходов от столовой («пищевые отходы кухни и организаций общественного питания несортированные») образуемые в результате оказания услуг, производится исполнителем.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

4.1. Оплата оказания услуг по организации питания учащихся производится следующими способами:

- за счет родительских средств из расчета 85 (Восемьдесят пять рублей 00 копеек) за каждый день питания.

4.1.1. Ежемесячная сумма оплаты организации питания исчисляется на основании Акта выполненных работ и отчёта по питанию учащихся за текущий месяц и в соответствии с посещаемостью учащихся по формуле: количество учащихся, умноженное на количество учебных дней месяца и умноженное на 85 рублей 00 копеек.

4.1.2. Расчет за оказанные услуги с ИП Ямникова И. Г. производится:

- родителями, наличными денежными средствами, ежемесячно;
- за счет средств бюджета муниципального образования город Ефремов за счёт муниципальной программы «Развитие системы образования Ефремовского района»;
- за счёт субвенций ЗТО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по дополнительному финансовому обеспечению мероприятий по организации питания, обеспечения молоком и молочными продуктами отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях и обучающихся в частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам».

4.1.3. Ежемесячная сумма оплаты организации питания детей из многодетных семей не может превышать установленным нормам и исчисляется в соответствии с посещаемостью учащихся из многодетных семей.

4.1.4. Оплата услуг осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании счёта, накладной и Акта выполненных работ за истекший месяц, в течение 30 дней после оказания услуг, а при отсутствии (задержке) бюджетного финансирования – по мере его поступления, по цене, установленной договором, за фактически оказанные услуги по предъявленным счетам и актам выполненных работ.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств настоящего договора виновная сторона обязана возместить другой стороне причиненный ущерб (убытки) в размере 0,1% от общей суммы договора. Под убытками подра-

зумеваются производственные расходы, утраты или повреждение имущества, а также недополученные доходы, которые были получены, если бы обязательства были выполнены.

5.2. Срок оказания услуг: в течение учебного года, исключая каникулярное время.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

6.1. Срок действия договора устанавливается на учебный год с «01» сентября 2023 г. по «31» мая 2024 г.

6.2. Если за 10 дней до окончания действия договора ни одна из сторон не уведомит другие стороны о расторжении договора, то договор считается пролонгированным на следующий учебный год.

6.2. По вопросам, не предусмотренным данным договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ

Заказчик

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Ефремовский физико-математический лицей»
(МКОУ «ЕФМЛ»)

Адрес: Российская Федерация, Тульская область, город Ефремов, улица Комсомольская, дом 75

Банковские реквизиты: УФК по Тульской области (Финуправление Ефремовского городского округа (МКОУ «ЕФМЛ»)

л/с 0263208760; 855022071

ИНН 7113011630/КПП 711301001

Р/с **03231643707140006600**

БИК **017003983**

Наименование банка:

ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ

Исполнитель

Индивидуальный предприниматель
Ямникова Ирина Георгиевна
(ИП Ямникова И. Г.)

Адрес: 301840, Тульская обл., г. Ефремов ул. Строителей, д. 43, кв. 46

ИНН 360503310862

Р/с 40802810066120000716

БИК 047003608

Банк: Тульское отделение №8604

ПАО Сбербанк г. Тула

К/с 30101810300000000608

Директор МКОУ «ЕФМЛ»


В.А. Валентьева

Индивидуальный предприниматель


Ямникова И. Г.

Родительский комитет

Адрес: 301840, Тульская область, город Ефремов
улица Комсомольская, дом 21, кв. 22

Председатель


Митусова А. Н.

